

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к постановлению Администрации  
городского округа Самара  
от 31.03.2017 № 194

Положение об общественной комиссии  
по обсуждению проекта муниципальной программы городского округа  
Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год, проведению оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории  
многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в  
муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная  
городская среда» на 2017 год, а также для осуществления контроля за  
реализацией муниципальной программы городского округа Самара  
«Комфортная городская среда» на 2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год, проведению оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в муниципальную программу городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы городского округа Самара «Комфортная городская среда» на 2017 год (далее - Комиссия) определяет основные задачи, функции, полномочия и порядок работы Комиссии.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Комиссии является рассмотрение предложений, поступивших в рамках общественного обсуждения проекта Программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц о

включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу, а также для осуществления контроля за реализацией Программы.

1.4. Комиссия создаётся при Администрации городского округа Самара.

## 2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия для выполнения возложенных задач выполняет следующие функции:

- рассматривает, систематизирует и анализирует предложения (замечания), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта Программы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий Программы после её утверждения в установленном порядке;
- организует через представителей Комиссии приём от заинтересованных лиц предложений о включении дворовых территорий многоквартирного дома и наиболее посещаемых общественных территорий в Программу;
- ведёт журнал регистрации предложений о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу;
- проводит обсуждение предложений заинтересованных лиц по благоустройству дворовых территорий и наиболее посещаемой общественной территории для включения в Программу;
- принимает решение о включении дворовой территории многоквартирного дома и наиболее посещаемой общественной территории в Программу.

### 3. Полномочия Комиссии

3.1. Для организации своей деятельности Комиссия вправе:

- привлекать к своей деятельности экспертов и представителей предприятий и организаций городского округа Самара (по согласованию), компетентных в вопросах развития городской среды и управления процессами.

3.2. Комиссия принимает решения:

– о включении в Программу дворовой территории многоквартирного дома;

– о включении в Программу наиболее посещаемой общественной территории.

### 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссией, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа её членов, каждый член Комиссии имеет один голос.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

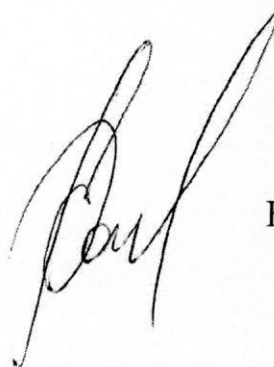
4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами.

4.9. Протокол обсуждения проекта Программы, рассмотрения предложений о включении дворовой территории многоквартирного дома, рассмотрения предложений о включении наиболее посещаемых общественных территорий подписывается всеми членами Комиссии,

присутствовавшими на заседании Комиссии, и размещается на официальном сайте Администрации городского округа Самара в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

4.10. Секретарь комиссии направляет в течении одного рабочего дня со дня его подписания протокол в Управление информации и аналитики Администрации городского округа Самара для размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

Заместитель главы  
городского округа – руководитель  
Департамента городского  
хозяйства и экологии  
Администрации городского  
округа Самара



В.С.Коновалов