Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20 июля 2012 г. N 895**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЙ НА УСТАНОВКУ**

**И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара

от 11.12.2012 N 1583, от 28.01.2013 N 29,

от 30.04.2013 N 426, от 19.08.2013 N 940,

от 05.02.2014 N 106,

с изм., внесенными Решением Арбитражного суда

Самарской области от 06.03.2013 N А55-24215/2012)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Уставом городского округа Самара Самарской области постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#Par36) выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Самара согласно приложению.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Самара Кудряшова В.В.

Глава

городского округа

Д.И.АЗАРОВ

Приложение

к Постановлению

Администрации городского округа Самара

от 20 июля 2012 г. N 895

**ПОРЯДОК**

**ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЙ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ**

**КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара

от 11.12.2012 N 1583, от 28.01.2013 N 29,

от 30.04.2013 N 426, от 19.08.2013 N 940,

от 05.02.2014 N 106)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Уставом городского округа Самара, Положением "О Департаменте благоустройства и экологии Администрации городского округа Самара", утвержденным решением Думы городского округа Самара от 10.03.2011 N 69, и устанавливает порядок принятия решения и выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Самара (далее - Разрешение), отказа в их выдаче либо аннулирования Разрешений.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

1.2. Подготовку решений о выдаче Разрешений, отказе в их выдаче, об аннулировании Разрешений, организацию согласований с уполномоченными органами, необходимых для принятия решений о выдаче Разрешений, об отказе в их выдаче либо об аннулировании Разрешений, осуществляет Департамент благоустройства и экологии Администрации городского округа Самара (далее - Департамент).

1.3. Решение о выдаче Разрешений, отказе в их выдаче, об аннулировании Разрешений принимает Администрация городского округа Самара. Данное решение является основанием для выдачи Разрешения, отказа в его выдаче или об аннулировании Разрешения.

1.4. Разрешение является документом, удостоверяющим право владельца рекламной конструкции на установку и эксплуатацию рекламной конструкции при наличии и на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - договор), заключаемого владельцем рекламной конструкции с собственником имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, либо с лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия собственника.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

2. Порядок приема заявлений на выдачу Разрешения

2.1. Для получения Разрешения собственник или иной законный владелец соответствующего имущества либо владелец рекламной конструкции подает в Департамент [заявление](#Par201) на выдачу Разрешения (далее - Заявление) в двух экземплярах по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 05.02.2014 N 106)

2.2. К Заявлению прилагаются следующие документы:

1) данные о заявителе - физическом лице. Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются Департаментом в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

2) оформленная в установленном порядке доверенность в случае подачи Заявления лицом, уполномоченным на то заявителем;

3) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5 - 7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе" законного владельца соответствующего имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем имущества;

В случае если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, Департамент запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе;

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29)

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование земельного участка, здания, строения, иного недвижимого имущества, находящихся в общей собственности, документом, подтверждающим согласие собственников указанных объектов, является протокол общего собрания собственников данного недвижимого имущества, содержащий принятые большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников решения. В протоколе общего собрания собственников указывается лицо, уполномоченное этими собственниками на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предлагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие собственников помещений в многоквартирном доме, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий принятые большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме решения:

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

о заключении договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, об условиях этого договора;

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

4) исключен. - Постановление Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29.

5) исключен. - Постановление Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940.

6) общие [сведения](#Par262) о рекламной конструкции по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

7) [схема](#Par310) установки и эксплуатации рекламной конструкции на графической карте с указанием названий улиц и нумерации строений по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

(пп. 7 в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

8) [фотографии](#Par358) места установки и эксплуатации рекламной конструкции по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

9) [компьютерный монтаж](#Par408) изображения рекламной конструкции, планируемой к установке и эксплуатации, с привязкой к местности по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

10) заполненный [технический паспорт](#Par469) рекламной конструкции по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку;

Технический паспорт рекламной конструкции не требуется для следующих типов средств наружной рекламы:

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 11.12.2012 N 1583; в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

- абзац исключен. - Постановление Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940.

- отдельно стоящие средства наружной рекламы типа "Афишный стенд" с размером рекламного поля одной поверхности 1,8 м x 1,8 м;

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 11.12.2012 N 1583; в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

- настенные панно площадью до 6,5 кв. м;

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 11.12.2012 N 1583)

- штендеры;

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 11.12.2012 N 1583)

- средства наружной рекламы на ограждениях территорий строительных площадок, автостоянок, объектов розничной (уличной) торговли (летних кафе, выставок, ярмарок), а также других объектов площадью до 6,5 кв. м;

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

- средства наружной рекламы на строительных сетках площадью до 6,5 кв. м;

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

11) лист (листы) согласований (по формам, предусмотренным [приложениями N 7](#Par544), [N 8](#Par571), [N 10](#Par647) к настоящему Порядку), заполненный (заполненные) уполномоченным органом (уполномоченными органами) в случае, установленном [абзацем вторым](#Par132) пункта 3.3 настоящего Порядка.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29, от 19.08.2013 N 940)

2.3. Для заявителей, получивших право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по результатам проведенных торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, и (или) в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории городского округа Самара, представление документов, указанных в [подпунктах 7](#Par75) - [9](#Par79), [11 пункта 2.2](#Par95) настоящего Порядка, не требуется.

(п. 2.3 в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

2.4. Копии документов, прилагаемых к Заявлению, подписываются заявителем (уполномоченным заявителем лицом). Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Департамент в целях проверки факта, является ли заявитель или давшее согласие на присоединение к недвижимому имуществу рекламной конструкции иное лицо собственником или иным законным владельцем этого имущества, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о правах на недвижимое имущество, к которому предполагается присоединять рекламную конструкцию.

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29)

2.5. Заявление и прилагаемые к нему документы должны быть надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

2.6. Заявление должно содержать перечень прилагаемых документов с указанием их реквизитов, количества листов в документе (опись документов).

При заверении копий документов заявитель на копии документа проставляет заверительную надпись "Верно" или "Копия верна", ниже указывается фамилия, имя, отчество лица, заверившего копию, ставится личная подпись, дата заверения.

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29)

2.7. При оформлении Заявления и документов к нему не допускается вносить в них исправления, подчистки, делать пометки, применять факсимильные подписи.

(п. 2.7 в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29)

2.8. Заявление направляется в Департамент почтовым отправлением (заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении) либо представляется нарочным (при наличии документа, подтверждающего соответствующие полномочия заявителя). Департамент осуществляет регистрацию Заявления и приложенных к нему документов в день их поступления.

2.9. Проверка оформления и комплектности представленного пакета документов на соответствие требованиям настоящего Порядка осуществляется Департаментом в течение 5 дней со дня регистрации Заявления.

Департамент возвращает Заявление и приложенные к нему документы по следующим основаниям:

1) несоответствие Заявления и приложенных к нему документов требованиям, установленным [пунктами 2.1](#Par56) - [2.7](#Par106) настоящего Порядка;

2) непредставление документов, предусмотренных [пунктами 2.1](#Par56), [2.2](#Par58) настоящего Порядка, когда их представление является обязательным;

3) если в месте установки и эксплуатации рекламной конструкции, указанном в Заявлении, уже установлена и эксплуатируется рекламная конструкция на основании действующего Разрешения, выданного другому лицу;

4) если в отношении места установки и эксплуатации рекламной конструкции, указанного в Заявлении, ранее в установленном порядке поступило Заявление иного лица.

Возврат Заявления и приложенных к нему документов осуществляется Департаментом в течение 5 дней со дня регистрации Заявления с уведомлением, содержащим основания, предусмотренные настоящим Порядком.

(п. 2.9 в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

2.9.1. В случае устранения оснований для возврата представленного пакета документов Заявитель вправе вновь подать Заявление в Департамент в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

(п. 2.9.1 введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

2.10. Решение о выдаче Разрешения или об отказе в его выдаче должно быть направлено заявителю в течение двух месяцев со дня регистрации Заявления.

3. Проверка Заявления и прилагаемых документов

и получение необходимых согласований

3.1. Департамент проводит проверку Заявления в течение 10 дней со дня его регистрации на предмет:

абзац исключен. - Постановление Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29.

соответствия требованиям, установленным частями 5.1 - 5.7 и 9.1 статьи 19 Федерального закона 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе";

соответствия установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций на территории городского округа Самара (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара определяется схемой размещения рекламных конструкций).

(абзац введен Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

3.2. В случае, если по результатам проверки установлено, что Заявление и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, указанным в [пункте 3.1](#Par124) настоящего Порядка, Департамент подготавливает проект решения Администрации городского округа Самара об отказе в выдаче Разрешения и направляет его в Администрацию городского округа Самара для согласования и принятия.

3.3. В случае, если по результатам проверки установлено, что Заявление и приложенные к нему документы соответствуют требованиям, указанным в [пункте 3.1](#Par124) настоящего Порядка, Департамент организует согласование документов с уполномоченными органами, а в случае, предусмотренном [пунктом 2.3](#Par97) настоящего Порядка, - в течение 5 дней со дня проведения проверки готовит проект решения Администрации городского округа Самара о выдаче Разрешения и направляет его в Администрацию городского округа Самара для согласования и принятия.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

При этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в Департамент вместе с Заявлением.

3.4. Уполномоченными органами являются министерство культуры Самарской области, Комиссия по наружной рекламе и информации в городском округе Самара.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

С министерством культуры Самарской области согласование осуществляется на предмет соответствия установки и эксплуатации рекламной конструкции требованиям законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

С Комиссией по наружной рекламе и информации в городском округе Самара согласование осуществляется на предмет соответствия рекламной конструкции внешнему архитектурному облику сложившейся застройки городского округа Самара.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29, от 19.08.2013 N 940)

Абзац исключен. - Постановление Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940.

3.5. Департамент осуществляет согласование с уполномоченными органами в течение 20 дней со дня окончания проверки Заявления. Согласование осуществляется путем направления копий Заявления и приложенных к нему документов в соответствующий уполномоченный орган для согласования. К копии Заявления прилагается Лист согласований по формам, установленным [приложениями N 7](#Par544), [N 8](#Par571) к настоящему Порядку.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29, от 19.08.2013 N 940)

3.6. В течение 5 дней со дня получения согласования уполномоченных органов Департамент готовит проект решения Администрации городского округа Самара о выдаче Разрешения.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29)

3.7. При получении от уполномоченного органа отказа в согласовании Департамент в течение 5 дней со дня его получения подготавливает проект решения Администрации городского округа Самара об отказе в выдаче Разрешения и направляет его в Администрацию городского округа Самара для согласования и принятия.

3.8. Решение об отказе в выдаче Разрешения должно быть мотивировано и принято Администрацией городского округа Самара исключительно по следующим основаниям:

1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;

2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций на территории городского округа Самара (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара определяется схемой размещения рекламных конструкций);

(пп. 2 в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940)

3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;

4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа;

5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

6) нарушение требований, установленных частями 5.1 - 5.7 и 9.1 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе".

4. Принятие решения о выдаче Разрешения

или об отказе в его выдаче

4.1. Решение о выдаче Разрешения или об отказе в выдаче Разрешения (далее - Решение) принимается в форме распоряжения первого заместителя Главы городского округа Самара в течение 20 дней со дня получения проекта Решения от Департамента.

4.2. Копия Решения в течение 3 дней со дня его подписания направляется в Департамент.

4.3. Копия Решения направляется Департаментом заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается под личную подпись в течение 2 дней со дня ее получения из Администрации городского округа Самара.

5. Подготовка, регистрация и выдача Разрешения

5.1. Подготовка, регистрация и выдача Разрешения осуществляются Департаментом на основании принятого Администрацией городского округа Самара Решения о выдаче Разрешения.

5.2. [Разрешение](#Par598) оформляется на бланке, который в соответствии с требованиями, установленными приказом Минфина РФ от 07.02.2003 N 14н "О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. N 817", относится к защищенной полиграфической продукции уровня "Б", изготавливается типографским способом по форме согласно приложению N 9 к настоящему Порядку.

Разрешение оформляется в одном экземпляре. Копия Разрешения, а также документы, представленные Заявителем в соответствии с [пунктами 2.1](#Par56), [2.2](#Par58) настоящего Порядка, подлежат бессрочному хранению в Департаменте.

(п. 5.2 в ред. Постановления Администрации городского округа Самара от 30.04.2013 N 426)

5.3. С целью учета выдаваемых Разрешений все Разрешения подлежат регистрации в реестре Разрешений. Ведение реестра Разрешений (далее - Реестр) осуществляет Департамент.

5.4. Выдача Разрешений осуществляется Департаментом при условии оплаты заявителем государственной пошлины за выдачу Разрешения в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и предъявлении документов, удостоверяющих его полномочия. Сведения о выдаче Разрешения вносятся в Реестр. При получении Разрешения заявителем делается соответствующая отметка на копии Разрешения.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 28.01.2013 N 29, от 30.04.2013 N 426)

5.5. Исключен. - Постановление Администрации городского округа Самара от 30.04.2013 N 426.

5.6. Исключен. - Постановление Администрации городского округа Самара от 30.04.2013 N 426.

6. Аннулирование Разрешений

6.1. Аннулирование Разрешений производится в случаях, установленных статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе". Решение об аннулировании Разрешения принимается в форме распоряжения первого заместителя Главы городского округа Самара.

6.2. Департамент в течение 10 дней со дня получения информации о наличии оснований для принятия решения об аннулировании Разрешения подготавливает проект решения об аннулировании Разрешения и направляет его в Администрацию городского округа Самара для согласования и принятия.

6.3. Копия решения об аннулировании Разрешения в течение 3 дней со дня его подписания направляется в Департамент.

6.4. Копия решения Администрации городского округа Самара об аннулировании Разрешения направляется Департаментом Заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 2 дней со дня ее получения из Администрации городского округа Самара.

Первый заместитель Главы

городского округа Самара

В.В.КУДРЯШОВ

Приложение N 1

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 05.02.2014 N 106)

 В Администрацию городского

 округа Самара

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление на выдачу разрешения

 на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (владелец рекламной конструкции: фамилия, имя, отчество - для физического

 лица, полное наименование организации - для юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (документ, подтверждающий полномочия)

просит выдать разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции,

данные о которой приведены в Общих сведениях о рекламной

конструкции согласно приложению к заявлению, на срок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (в случае если заявитель является собственником или иным законным

 владельцем земельного участка, здания, строения, иного недвижимого

 имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция)

ИНН:

Банковские реквизиты юридического лица (в случае обращения юридического

лица):

Паспортные данные физического лица (в случае обращения физического лица):

Местонахождение (место проживания):

Контактный телефон:

Перечень прилагаемых документов (с указанием их реквизитов, количества

листов в документе):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

 Я даю согласие Администрации городского округа Самара на обработку и

использование моих персональных данных. Я не возражаю против того, что мои

персональные данные могут передаваться Администрацией городского округа

Самара третьим лицам на условиях и в порядке, определенных положениями

действующего законодательства.

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 19.08.2013 N 940)

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

О РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

|  |
| --- |
| Адрес |
| Район |  |
| Улица |  |
| Пересечение с (в районе) |  |
| Дом |  |
| Характеристики рекламной конструкции |
| Тип рекламной конструкции N в каталоге рекламных конструкций |  |
| Место установки и эксплуатации |  |
| Размеры информационного поля (ширина/высота), м |  |
| Габаритные размеры (ширина/высота), м |  |
| Количество сторон информационных полей |  |
| Общая площадь информационных полей |  |
| Для рекламораспространителей, получивших право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по результатам проведенного конкурса:- Дата проведения конкурса - N лота- N рекламного места в Схеме размещения рекламных конструкций |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность заявителя) (Подпись заявителя) (Расшифровка подписи заявителя)

М.П.

Приложение N 3

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 19.08.2013 N 940)

СХЕМА УСТАНОВКИ

И ЭКСПЛУАТАЦИИ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА ГРАФИЧЕСКОЙ КАРТЕ

С УКАЗАНИЕМ НАЗВАНИЙ УЛИЦ И НУМЕРАЦИИ СТРОЕНИЙ

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции |  |
|  | Ф.И.О. или наименование организации | Подпись | Дата |
| Владелец объекта недвижимого имущества |  |  |  |
| Владелец рекламной конструкции |  |  |  |

Приложение N 4

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 19.08.2013 N 940)

ФОТОГРАФИИ

МЕСТА УСТАНОВКИ И ЭКСПЛУАТАЦИИ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

│Для рекламных конструкций, устанавливаемых и эксплуатируемых на зданиях, │

│ строениях, сооружениях, - │

│ фотография всего фасада здания. │

│ │

│ Для отдельно стоящих рекламных конструкций - │

│ две фотографии местности в перспективе с расстояния 100 м │

│ (по направлению движения транспорта и против направления движения │

│ транспорта) │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

│ │

│ Фотография │

│крупным планом непосредственного места установки и эксплуатации рекламной│

│ конструкции на объекте недвижимости │

│ │

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность заявителя) (Подпись заявителя) (Расшифровка подписи заявителя)

М.П.

Формат фотографий должен быть не менее 10 x 15 см.

Приложение N 5

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 19.08.2013 N 940)

КОМПЬЮТЕРНЫЙ МОНТАЖ

ИЗОБРАЖЕНИЯ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ, ПЛАНИРУЕМОЙ К УСТАНОВКЕ И

ЭКСПЛУАТАЦИИ, С ПРИВЯЗКОЙ К МЕСТНОСТИ

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Компьютерный монтаж изображения на обзорной фотографии │

│ фасада здания, местности │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Компьютерный монтаж изображения на фотографии │

│ фрагмента фасада, местности │

│ (в месте непосредственной установки и эксплуатации) │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции |  |
|  | Ф.И.О. или наименование организации | Подпись | Дата |
| Владелец объекта недвижимого имущества |  |  |  |
| Владелец рекламной конструкции |  |  |  |

Компьютерный монтаж изображения должен быть форматом не менее 10 x 15 см.

Приложение N 6

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 19.08.2013 N 940)

 ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

┌────────────────────────────┬────────────────────────────────────────────┐

│Вид рекламоносителя │ │

├────────────────────────────┼────────────────────────────────────────────┤

│Конструкция и материалы │ │

│рекламоносителя ├────────────────────────────────────────────┤

│ │ │

│ ├────────────────────────────────────────────┤

│ │ │

├────────────────────────────┼────────────────────────────────────────────┤

│Способ установки │ │

│рекламоносителя ├────────────────────────────────────────────┤

│ │ │

├────────────────────────────┼────────────────────────────────────────────┤

│Освещенность │ │

├────────────────────────────┴───────┬────────────────────────────────────┤

│ Предприятие-проектировщик │ Предприятие-изготовитель │

│ │ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ название предприятия │ название предприятия │

│ │ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│Свидетельство СРО N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│ │Свидетельство СРО N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г. │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │

│ │от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г. │

├────────────────────────────────────┼────────────────────────────────────┤

│ Предприятие, производящее монтаж │ │

│ │ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│ название предприятия │ │

│ │ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│ │ │

│Свидетельство СРО N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. │ │

│ │ │

│ │ │

└────────────────────────────────────┴────────────────────────────────────┘

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. или наименование организации | Подпись | Дата |
| Владелец рекламной конструкции |  |  |  |

М.П.

Приложение:

Копии договоров с предприятиями (заверяются заявителем) с приложением заверенных копий свидетельств СРО и свидетельств об аккредитации, полученных в установленном законодательством РФ порядке (заверяются заявителем и предприятиями).

Проектная документация (оригинал).

Приложение N 7

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 19.08.2013 N 940)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Во исполнение требований Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе" и постановления Администрации городского округа Самара от 20.07.2012 N 895 "Об утверждении Порядка выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Самара", рассмотрев заявление на выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, министерство культуры Самарской области принимает следующее решение о возможности установки и эксплуатации рекламной конструкции:

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано | Не согласовано |
|  | Причины отказа: |

Министерство культуры Самарской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение N 8

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 19.08.2013 N 940)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Во исполнение требований Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе" и постановления Администрации городского округа Самара от 20.07.2012 N 895 "Об утверждении Порядка выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Самара", рассмотрев заявление на выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Комиссия по наружной рекламе и информации в городском округе Самара принимает следующее решение о возможности (невозможности) установки и эксплуатации рекламной конструкции:

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано | Не согласовано |
|  | Причины: |

Комиссия по наружной рекламе и информации в городском округе Самара

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение N 9

к Порядку

выдачи разрешений на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

(в ред. Постановления Администрации городского округа Самара

от 19.08.2013 N 940)

 РАЗРЕШЕНИЕ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ

 РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ год

 (дата выдачи разрешения)

 Администрация г.о. Самара на основании статьи 19 Федерального закона

от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе" разрешает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (владелец рекламной конструкции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(почтовый

индекс, адрес, ИНН)

 установку и эксплуатацию следующей рекламной конструкции:

Тип рекламной конструкции:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Высота: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м Ширина:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м Количество

 сторон:\_\_\_\_\_\_

Площадь информационного поля:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Место установки и эксплуатации

рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к

которому присоединяется рекламная конструкция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия разрешения: со дня выдачи разрешения до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Иные сведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о договоре на установку и эксплуатацию рекламной конструкции,

в том числе номер и дата заключения, срок действия), законном владельце

 недвижимого имущества, а также иные значимые сведения)

Первый заместитель Главы

городского округа Самара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 10

к Порядку

выдачи разрешений

на установку рекламных конструкций

на территории городского округа Самара

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Исключен. - Постановление Администрации городского округа Самара от 19.08.2013 N 940.